

İHTARNAME

İHTAR EDEN : Sitesi Yöneticiliği
Adres :
MUHATAP : Güvenlik ve Koruma Ltd. Şti.
Adres :
İHTARIN KONUSU : Muhatap firma ile Sitesi arasında yapılan sözleşmemenin yenilenmemesi yönündeki beyanımızın bildirimidir.

Sayın muhatap;

Bildiğiniz üzere tarafınızla aramızda imza tarihli, başlangıç tarihli güvenlik hizmeti sözleşmesi akdedilmiştir. Sözleşmenin başlıklı numaralı maddesine göre: imza tarihinden bir ay öncesine kadar **SÖZLEŞMENİN YENİLENMEMESİ** talebimizi yazılı olarak ihtar etmekteyiz.

..... Sitesi Yöneticiliği adına firmanızın kesmiş olduğu faturaların orijinal nüshaları, alakalı diğer tüm belge ve bilgi evrakların görev sürenizin bitmesi ardından tarafımıza teslim edilmesi hususu önemle ihtar olunur. 04.02.2025

İHTAR EDEN

..... Sitesi Yöneticiliği

Kaşe / İmza

SAYIN NOTER;

Üç suretten ibaret olan işbu ihtarnamenin bir suretinin dairenizde saklanması, bir suretinin muhataba tebliğini ve muhataba tebliğ şerhini havi bir suretinin de tarafımıza verilmesini saygı ile talep ederim. 04.02.2025

İHTAR EDEN

..... Sitesi Yöneticiliği

Kaşe / İmza